

**Oggetto:** procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di "Sostituzione membrane e completo rinnovamento funzionale del comparto MBR dell'impianto di depurazione intercomunale di Colonno (Co)".

**C.I.G.: 9763091590 - CUP: I95B20000130005**

## **Nomina della Commissione giudicatrice**

Riferimenti:

- Determina del Presidente-Amministratore delegato del 06/04/2023;
- Lettera d'invito del 06/04/2023 Prot. n. RIS0005608;
- Verbale Commissione di gara del 11/05/2023.

### **Determina del Presidente-Amministratore delegato**

Il sottoscritto ing. Enrico Pezzoli, in qualità di Legale rappresentante di Como Acqua s.r.l. con sede in Como Via Borgo Vico, n.148, munito dei necessari poteri conferiti dal consiglio di amministrazione

#### **Premesso che**

- con determina del 06/04/2023 veniva approvato l'avvio della procedura negoziata per l'affidamento dei lavori in oggetto, disponendo di invitare i seguenti operatori economici tutte le imprese iscritte all'Albo fornitori idonee a svolgere le prestazioni in appalto in possesso della classe e categoria idonea ad eseguire i lavori oggetto dell'appalto;
- con la medesima determina sono stati approvati la Lettera d'invito e relativi allegati;
- il termine perentorio per la presentazione della documentazione amministrativa e delle offerte tecnico-economiche è stato fissato al **08/05/2023 ore 17:00**;
- a seguito di richiesta pervenuta e dopo valutazione del RUP il richiamato termine è stato posticipato al giorno **12/05/2023 alle ore 14:00**;
- come disposto al punto 1 – Parte III della Lettera d'invito, il giorno 12/05/2023 a partire dalle ore 14:00, la "Commissione di gara" in seduta riservata:
  - ha svolto e concluso la verifica delle buste telematiche "A - documentazione amministrativa" prodotte dagli operatori economici concorrenti, accertandone la regolarità a quanto prescritto nella Lettera d'invito;
  - ha aperto le buste telematiche "B – Offerta tecnica" dei concorrenti ammessi, per un semplice preliminare controllo della documentazione ivi contenuta, limitandosi a leggere il solo titolo degli atti rinvenuti e dandone atto nel verbale della seduta;
  - come disposto al punto 3 - Parte III della Lettera d'invito, i documenti componenti l'offerta tecnica conservati sulla piattaforma Acquisti telematici di DigitalPA saranno resi disponibili alla Commissione giudicatrice affinché possa svolgere gli adempimenti di propria competenza;

- la *Commissione giudicatrice*, in una o più sedute riservate, procederà all'esame ed alla valutazione qualitativa delle offerte tecniche [**Relazioni A, B, C, D, E, F e H**] e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella Lettera d'invito;
- la *Commissione giudicatrice*, in medesima o successiva seduta riservata, da tenersi in data e ora preventivamente comunicati tramite il portale Acquisti telematici di DigitalPA procederà:
  - alla lettura dei punteggi assegnati a ciascun concorrente relativamente agli elementi di valutazione qualitativa corrispondenti a ciascuna delle richiamate Relazioni (A, B, C, D, E, F e H);
- nella successiva seduta riservata, la *Commissione giudicatrice* procederà:
  - all'apertura e lettura della Relazione "Cronoprogramma e durata delle attività", di cui all'elemento di valutazione G, nonché al calcolo dei coefficienti e all'attribuzione dei punteggi applicando i criteri di cui al punto 4 della Lettera d'invito;
  - all'apertura della busta telematica "C – Offerta economica";
  - all'assegnazione dei coefficienti e dei punteggi alle singole offerte economiche con la modalità e il criterio indicato nella presente Lettera d'invito;
  - alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche;
  - alla formazione della graduatoria dei concorrenti, in base alla somma dei punteggi attribuiti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica;
  - a verificare la presenza di offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.
- per la composizione della *Commissione giudicatrice*, il Responsabile tecnico del Procedimento – ing. Riccardo Porta - nell'ambito delle proprie competenze, ha svolto una ricerca, esaminando i profili curriculari ed esperienziali di figure professionali qualificate operanti all'interno di Como Acqua S.r.l.. All'esito, viene individuata un rosa di n. 3 candidati dotati delle specifiche competenze tecnico-professionali atte a ricoprire tale incarico:
  - **ing. Fabio Tagliabue**, dipendente Como Acqua S.r.l., Area Tecnica Gestione e Investimenti – Grandi Opere;
  - **ing. Luigi Longhi**, dipendente Como acqua s.r.l., Progetti Strategici;
  - **Ing. Francesco Visetti**, dipendente Como Acqua S.r.l., Area Tecnica Gestione e Investimenti – U.L. Lago;
- raccolta la disponibilità dei suddetti candidati, muniti dei necessari requisiti di esperienza nella specifica area cui si riferisce l'oggetto del contratto da affidare, il predetto Responsabile del Procedimento ha indicato l'ordine di composizione della *Commissione giudicatrice*;

- i richiamati candidati hanno reso le dichiarazioni circa l'assenza delle cause di incompatibilità alla nomina di componente della *Commissione giudicatrice* nell'ambito della procedura di affidamento in oggetto, anche in riferimento alle cause previste dall'art. 51 del c.p.c..

Tutto ciò premesso, il sottoscritto ing. Enrico Pezzoli, nella sua qualità "ut supra"

**determina**

- di nominare quali componenti della *Commissione giudicatrice* per lo svolgimento delle attività di cui in premessa, i seguenti soggetti:
  - **ing. Fabio Tagliabue**, quale Presidente;
  - **ing. Luigi Longhi**, quale componente;
  - **ing. Francesco Visetti**, quale componente;
- di dare atto che come disposto dal consiglio di amministrazione nella seduta del 28/11/2019 non è previsto alcun compenso;

**dando atto**

- che in adempimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza, la presente determinazione sarà pubblicata nel portale *Acquisti telematici* di DigitalPA in corrispondenza della presente procedura;
- che la richiamata *Commissione giudicatrice* darà avvio alle attività di competenza, in completa autonomia e in conformità a quanto disposto nella Lettera d'invito, presso gli uffici dell'Area Corporate situati a Cantù (CO) via Vittorio Veneto n. 10 e/o in modalità remoto in considerazione delle vigenti disposizioni per il contenimento della pandemia da COVID-19.

Como, 15/05/2023

**COMO ACQUA S.R.L.**

Il Presidente - Amministratore delegato  
ing. Enrico Pezzoli

