

# Norberto Reale

curriculum vitae

---

Nato a Milano il 27 Luglio 1962.

## **Principali capacità professionali**

- Particolare capacità di analisi dei problemi e dell'individuazione delle migliori soluzioni che tengano conto della completezza dello scenario in cui devono essere implementate; la ormai acquisita e consolidata "visione a 360°" applicata alla gestione di aspetti tecnici ed operativi, permette di individuare con immediatezza gli aspetti che potrebbero rivelarsi critici in un secondo momento;
- Rilevanti esperienze e mentalità imprenditoriali;
- Entusiasmo nell'intraprendere nuove sfide, nuove responsabilità e percorsi di cambiamento; alta resistenza allo stress;
- Provata abilità nelle attività di Project Management e Problem Solving;
- Esperienza in Senior Management, gestione delle risorse umane e nelle attività di outsourcing;
- Forte talento per la Leadership ed il lavoro di squadra;
- Esperienza nelle vendite, budget/forecast, responsabilità P&L;
- Eccellenza nella comunicazione, nell'organizzazione e nella semplificazione del lavoro;
- Forte talento per l'analisi e la sintesi, propedeutico al ruolo di consigliere per le decisioni strategiche;
- Vasta comprensione dell'organizzazione IT, dei processi, degli obiettivi e delle risorse coinvolte;
- Madre lingua Italiana con Inglese fluentemente parlato e scritto;
- Perfettamente in grado di viaggiare attraverso l'Europa ed oltre oceano;
- Il profilo personale è completato da carisma, talento nel trattare e negoziare aspetti contrattuali, senso del business, mentalità orientata agli obiettivi, pensiero strategico, pragmatismo e concretezza mediati da una ottima creatività nella modellazione delle soluzioni.

## **Conoscenze specifiche di management ed esperienze consolidate**

Assunzione, formazione, tutoraggio e motivazione del personale;

Attività generali operative e funzionali con approfondito background in diversi mercati verticali ed orizzontali (IT/TLC, vendite, marketing, GDO, industria, elettronica, editoria, costruzioni, logistica, supply-chain, ecc.);

Solida conoscenza degli aspetti amministrativi, burocratici, fiscali e normativi;

Consuetudine all'attività di budgeting, controlling, auditing e di reportistica;

Capacità contrattuali e di influenzamento positivo;

Conoscenza profonda delle procedure contabili (contabilità generale/clienti/fornitori/IVA – centri di costo/prodotto – redazione bilanci - ecc.)

Piena padronanza dell'ambiente back-office e delle strategie di supporto ai cambiamenti dovuti all'introduzione/aggiornamento degli strumenti informatici sia per la preparazione degli utenti e delle infrastrutture che per quelli post-cambiamento. Familiarità con le problematiche connesse ad assistenza interna ed esterna, SLA, KPI, ticketing, BCM, Change Management, Lean Strategies, ecc.

## Carriera

### **01/2010 - oggi - Senior IS Consultant**

- self-employed – Italy

- Consulente per diverse Società nel settore IT/TLC/EDP, con indirizzo prevalente alla analisi degli scenari da implementare attraverso la definizione delle migliori soluzioni in termini di affidabilità, costi e risorse con particolare responsabilità in:
  - elaborazione di soluzioni tecnologiche "customizzate", alla luce di un equilibrio tra benefici, costi e rischi
  - supporto al Cliente, nell'ottica di un miglioramento dell'efficienza dei processi operativi
  - identificazione di una possibile evoluzione del prodotto in maniera proattiva
  - traduzione delle specifiche funzionali in analisi tecniche, destinate ai Software Developers, al fine di effettuare le implementazioni richieste dal Cliente.
  - Supervisione della produzione di documenti e report in cui verranno descritti argomenti organizzativi e/o tecnici
  - sviluppo di specifiche funzionali e controllo della relativa documentazione
  - supporto al Business Director per le scelte correlate alle problematiche IT.
  - pianificazione degli ambienti IT/ITC (HW & SW) con particolare attenzione alla definizione degli standards, delle policies e degli aspetti operativi
  
- Come volontario, collaborazione con il Comune di Carimate per la gestione delle newsletter SMS e assistenza alla cittadinanza per l'utilizzo degli strumenti informatici

### **01/2006 – 12/2014 - GM / Technical Business Manager**

- Realeco srl – Italy –

Responsabilità operative tecniche per la Società operante nel settore delle nuove energie e tecnologie/prodotti ecologici, come moduli e inverters FV, generator eolici, sistemi termici solari, idrogeno e celle a combustibile.

Piena responsabilità dello start-up tecnico e delle funzioni operative:

- Prodotti e servizi post vendita
- Responsabilità tecniche
- Definizione delle procedure e delle regole per gli accordi commerciali
- Magazzino & logistica
- Gestione P&L

### **09/2002 – 12/2009 - Senior Technical Consultant**

- KARMA Sas – Italy

- Socio e Amministratore
- Consulenza ai Clienti riguardante:
  - Procedure decisionali, selezione di partners e supporto tecnico per la realizzazione di progetti outsourcing con definizione delle relative regole di sviluppo e mantenimento
  - Analisi e controllo dei processi di business con rilascio di suggerimenti e raccomandazioni per la riorganizzazione delle risorse e dei flussi
  - Strategie di approccio ai cambiamenti organizzativi a seguito dell'introduzione di nuove/differenti procedure nel sistema informatico
  - BCM (Business Continuity Management) attraverso la valutazione dei rischi, degli arresti critici e la definizione delle metodologie aziendali
- Fornitura di servizi di auditing e valutazione dei piani strategici per la gestione dei cambiamenti (Change Management)
- Esecuzione di corsi di formazione su una corretta pianificazione e gestione di progetti complessi
- Progettazione e pianificazione dell'architettura dei sistemi attraverso l'interpolazione di differenti supporti, protocolli e servizi (Lan – Wan – DSL – TCP/IP – DHCP – DNS – IIS – Routing – Firewall – Routers).

### **01/2001 – 12/2005 - GM / Technical Operations Manager**

- ELIRENT Srl – Italy –

Responsabile del settore operations. Mansioni specifiche:

- Coordinamento tecnico
- Pianificazione, realizzazione e/o controllo di tutta la documentazione rilevante
- Gestione dei collaboratori interni ed esterni
- Definizione delle strategie aziendali per la definizione di accordi con terze parti
- Organizzazione di corsi di formazione/addestramento e aggiornamento

### **09/1995 – 03/2001 - IT Manager South Europe – Middle East - Africa**

- EBV ELEKTRONIK GmbH – Germany

Completa gestione delle infrastrutture operative in 43 filiali dislocate in 11 Nazioni (Spagna - Francia - Svizzera - Italia - Austria - Slovenia - Ungheria - Grecia - Turchia - Israele - Sud Africa) con un totale di 600+ workstations e 50+ servers. Funzioni specificatamente assolve nell'attività di gestione dell'area geografica assegnata:

- Analisi delle funzioni e delle necessità
- Identificazione dei processi, dei flussi e delle risorse coinvolte
- Definizione dei requisiti e degli standards (ottimizzazione operative – infrastrutture – policies); SLAs; KPIs; BCM; CM
- Pianificazione degli acquisti (HW – SW – servizi – consulenze)
- Responsabilità dell'implementazione SAP in Italia
- Definizione ed organizzazione degli strumenti di istruzione e supporto (corsi di formazione – verifiche di conoscenza – seminari - dimostrazioni)
- Controllo delle infrastrutture (funzionalità – manutenzione – validazione – previsione e pianificazione)
- Completa gestione del personale IT con sede in Italia (4 unità) e coordinamento con il team di supporto centrale (16 unità)

### **11/1993 – 08/1995 - IT Country Manager**

- EBV ELEKTRONIK Srl – Italy –

- Project Manager per l'introduzione dei SW applicativi in Italia (GL / Billing / Reporting)
- Completa gestione delle infrastrutture elettroniche in Italia (150+ utenti)
- Planning e supervisione delle attività operative per l'apertura di nuove filiali

### **01/1991 – 10/1993 - IT Specialist / IT Counselor / IT Business Developer**

- KREOS Srl – Italy

- Gestione delle attività aziendali
- Profonda esperienza nella fornitura di servizi per PMI (HW – SW – LAN – UNIX – DOS/WIN)
- Set up di soluzioni software verticali per:
  - ✓ Industria chimica e meccanica;
  - ✓ Editoria
  - ✓ Concessionari automobili
  - ✓ Trasportatori, corrieri e logistica
  - ✓ Distribuzione (B2B)

### **01/1985 -12/1990 - Owner / Junior IT Consultant**

- ERRE DUE SISTEMI Snc – Italy

- Socio e Amministratore
- Sviluppo di procedure in ambiente Unix
- Fornitura di Minisistemi e PCs
- Consulenza e sviluppo di SW per altre software houses

**06/1987 – 05/1988 - Governor at Rotaract District 204**

– Italy –

**06/1986 – 05/1987 - Treasurer at Rotaract District 204**

– Italy –

**06/1986 – 05/1987 - President at Rotaract Club Cantù**

– Italy –

**01/1983 – 12/1984 - Part-time Programmer & Analyst**

- IBF Srl – Italy –

- Prima assunzione inizialmente come programmatore
- Dopo un breve periodo, qualificato come Analista-programmatore con assegnazione della conduzione e coordinazione di un team di 5 programmatori specializzato nella realizzazione di procedure per la contabilità, gestione del magazzino e fatturazione

**Istruzione**

Diploma di Maturità Scientifica - 1981 – Milano

Corso di formazione professionale in Informatica - Regione Lombardia - 1981 – Milano.

Laurea in Scienza dell'Informazione – Università di Milano – 1987

Servizio militare di leva assolto in qualità di Ufficiale (1982-1983).

**Interessi personali**

Elettronica, sports estivi ed invernali, modellismo R/C.

Patente di guida cat A/B/C/E, patente nautica per imbarcazioni a vela, patente nautica per imbarcazioni a motore.

Come previsto dal Digs. 196/03 (Legge Italiana sulla privacy), rilascio autorizzazione al trattamento ed alla conservazione dei dati sopra riportati esclusivamente per fini di selezione professionale.